

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий  
МАДОУ «Детский сад №394» \_\_\_\_\_ Ганиева Л.З.



**ОТЧЕТ**

**работы по предупреждению коррупционных правонарушений  
в МАДОУ «Детский сад № 394» Советского района г.Казани  
за 2020-2021 уч.год.**

Отчет определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ «Детский сад № 394», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАДОУ «Детский сад № 394» с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции МАДОУ «Детский сад № 394»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Отметка о выполнении
<b>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Выполнено. НПБ сформирована и отражена на сайте ДОУ.
1.2	Разработка и утверждение Кодекса профессиональной этики педагогических работников.	По истечению срока действия	По мере необходимости
<b>2. Повышение эффективности деятельности МАДОУ «Детский сад № 394» по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МАДОУ «Детский сад № 394»	Один раз в год	1. Приказ №14/о от 01.02.2021 г. «О назначении должностного лица, ответственного за антикоррупционную деятельность в МАДОУ «Детский сад №394»» 2. Обновленный №15/о-о от 01.02.2021 г., «О создании комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №394»»
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Жалоб не было.
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок МАДОУ «Детский сад № 394»	По мере необходимости	Нарушений нет.
2.4	Организация работы по соблюдению Кодекса профессиональной этики	Постоянно	Организовано его обсуждение на круглых столах, семинарах,

	педагогических работников.		конференциях, а также на курсах повышения квалификации работников образования
2.5	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	2 раза в год	Индивидуальное ознакомление родителей, вновь направленных детей, при приеме в ДОУ, с НПБ по антикоррупционной деятельности в ДОУ.
2.6	Оформление информационного стенда в МАДОУ «Детский сад № 394» с информацией о предоставляемых услугах	2 раза в год	Выполнено
2.7	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств МАДОУ «Детский сад № 394» с размещением на сайте учреждения.	1 раз в год	Выполнено. <a href="https://edu.tatar.ru/sovetski/page86030.htm/page3489343.htm">https://edu.tatar.ru/sovetski/page86030.htm/page3489343.htm</a>
2.8	Ведение Журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	По мере необходимости	Уведомлений не поступало.

### 3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов

3.1.	Размещение на сайте МАДОУ «Детский сад № 394» информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупционная деятельность»	По мере необходимости	Выполнено. <a href="https://edu.tatar.ru/sovetski/page86030.htm/page2862045.htm">https://edu.tatar.ru/sovetski/page86030.htm/page2862045.htm</a>
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Обращений не было.

### 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции

4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в МАДОУ «Детский сад № 394»	Постоянно	<a href="https://anticorruption.tatarstan.ru">https://anticorruption.tatarstan.ru</a>
------	--	-----------	---

### 5. Совершенствование работы кадрового подразделения МАДОУ «Детский сад № 394» по профилактике коррупционных и других правонарушений

5.1.	Анализ деятельности сотрудников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	По мере необходимости	Отчет работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ «Детский сад № 394» Советского района г.Казани за 2020-2021 уч.год.
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для ДОУ по вопросам организации	По мере необходимости	<a href="https://edu.tatar.ru/upload/storage/org3040/files/Памятка%20дл">https://edu.tatar.ru/upload/storage/org3040/files/Памятка%20дл</a>

	противодействия коррупции.		<a href="#">я%20родителей%20по%20ант икоррупции.pdf</a>
5.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Протокол №1 от 30.09.2020 г Протокол №2 от 01.02.2021 г.
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории МАДОУ «Детский сад №394»</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	По мере поступления	Жалоб не было.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Заявлений не было.
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	По мере необходимости	Не было необходимости.
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МАДОУ «Детский сад № 394»	По мере необходимости	Не было необходимости.